

SPDL

SIEMENS PERSONALDIENSTLEISTUNGEN

**Für alle,
die mehr wollen.**

siemens.at/spdl/jobs



Property Manager (m/w/d)

8181 Wollsdorf, Job-ID: fiwgob75, [#Gebäudemanagment](#) [#Projektmanagement](#)
[#FacilityManagement](#)

Bei SIEMENS Personaldienstleistungen (SPDL), einer Tochtergesellschaft der Siemens AG Österreich, erwartet Sie ein spannendes Arbeitsumfeld mit über 25 Jahren Erfahrung. Wir bieten anspruchsvolle Aufgaben innerhalb der vielfältigen Siemens-Gruppe sowie bei unseren namhaften Kund:innen in ganz Österreich. Wir glauben an faire Chancen, kulturelle Vielfalt und gemeinsame Erfolge.

Wir suchen ab sofort für die Überlassung an unseren Kunden in Wollsdorf, einen Property Manager (m/w/d). (Vollzeit für 38,5 h/Woche)

In dieser Funktion übernehmen Sie eine vielseitige Rolle, die technische und finanzielle Aspekte vereint. Ihre Aufgaben umfassen die Unterstützung bei der Optimierung von technischen Betriebsprozessen, Projektkoordination, die Implementierung neuer Tools, Koordination externer Dienstleister. Gleichzeitig sind Sie in die Budgetplanung, Kostenkontrolle und das Vertragsmanagement eingebunden. Sie arbeiten eng mit verschiedenen Fachbereichen zusammen und tragen zur Effizienzsteigerung und Kostentransparenz bei.

Ihre Aufgaben

- Steuerung und Koordination von technischen Betriebs-, Instandhaltungs- und Facility-Management-Prozessen
- Überwachung von Projekten sowie Umsetzung von Standort- und Büroflächenkonzepten zur Optimierung der Gebäudenutzung
- Koordination externer Partner wie Facility-Management-, Service- und Projektdienstleister
- Mitwirkung bei Budgetplanung, Forecasts und Kostencontrolling sowie Unterstützung im Vertragsmanagement
- Sicherstellung von Compliance-, Sicherheits- und Nachhaltigkeitsstandards inklusive Reporting und Präsentationserstellung

Ihre Perspektive

Je nach konkreter Qualifikation und Berufserfahrung ist ein Bruttomonatsgehalt von mindestens EUR 3.900,- vorgesehen (dieses übersteigt jedenfalls das kollektivvertragliche Mindestgehalt). Die letztgültige Gehaltsvereinbarung treffen wir im Rahmen eines persönlichen Gespräches.

Als Teil eines international agierenden Großkonzerns bieten wir Ihnen interessante berufliche Perspektiven und

Ihre Qualifikation

- Erfolgreich abgeschlossene höhere, technische Ausbildung (HTL, FH, TU) oder vergleichbare berufliche Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Baugewerbe und/oder Facility Management
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Teamfähigkeit sowie hohe Eigenmotivation zur Erreichung gemeinsamer Ziele
- Selbstständige und proaktive Arbeitsweise mit Fokus auf Service- und Prozessoptimierung

Wie bewerbe ich mich?

Wenn Sie Interesse an dieser herausfordernden und abwechslungsreichen Position haben, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Online Bewerbung!

Kontakt: Elisabeth Trummer

Tel.: 0664 8855 9005

Weiterbildungsoptionen mit vielseitigen Möglichkeiten,
Ihr Potenzial optimal zum Einsatz zu bringen.

Ihre Vorteile



Benefits



Gesundheit



Handy



Homeoffice



Kantine



Parkplatz



Weiterbildung