Vertriebsinnendienst

4020 Linz, Job-ID: 70tkcsyb, #SalesSupport #Angebotsmanagement #TeamKoordination

Siemens Personaldienstleistungen (SPDL) ist ein Tochterunternehmen der Siemens AG Österreich mit über 25 Jahren Erfahrung. Wir vermitteln spannende Aufgaben in der Siemens-Gruppe und Kund*innen in ganz Österreich. Chancengleichheit für alle Menschen, kulturelle Vielfalt und die Einhaltung gesetzlicher und vertraglicher Regelungen zeichnen SPDL aus.

Wir suchen für die Überlassung an unseren Kunden, die Siemens Healthineers, Verstärkung im Vertriebsinnendienst in Vollzeit (38,5 Stunden) für den Standort in Linz. In dieser Position sind Sie die Kommunikations- und Koordinationsdrehscheibe des regionalen Vertriebsteams und unterstützen proaktiv im laufenden Tagesgeschäft, einerseits durch selbstständige Aufgaben mit Eigenverantwortung, andererseits durch eng abgestimmte Tätigkeiten mit dem Vertriebsteam. Flexible Arbeitszeiten und Remote-Optionen (nach der Einarbeitung) runden die Position ab.

Ihre Aufgaben

- Erstellung, Abstimmung und Verwaltung von Angeboten sowie Kalkulationen in enger Zusammenarbeit mit internen Abteilungen
- Schnittstelle zwischen Vertrieb, internen Fachbereichen und externen Ansprechpartner:innen
- CRM Tools: Laufende Pflege, Dokumentation und Qualitätskontrolle von Stammdaten, Opportunities & Marketingmerkmalen
- Recherche, Analyse und Aufbereitung von Statistiken, Präsentationen und Reports für strategische Entscheidungen
- Planung, Organisation und Nachbereitung von Meetings, Events und Reisen sowie Koordination aller administrativen Aufgaben
- Compliance & DSGVO: Einhaltung und Monitoring der geltenden Richtlinien (MedTech, COCIR) und Koordination/Abwicklung der Aufgabenstellungen
- Vertretung im Sales Operations Team sowie Support bei allen vertrieblichen Aktivitäten

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK/HLW, Bachelor o.Ä.) und mindestens drei Jahre Berufserfahrung, idealerweise im Gesundheitswesen
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS Office 365 und CRM-Tools
- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung
- Strukturierte, selbstständige Arbeitsweise mit hoher Genauigkeit, Engagement und schneller Auffassungsgabe
- Kommunikationsstärke, Teamgeist, Flexibilität sowie Diskretion und Loyalität
- Lösungsorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

Ihre Perspektive

Je nach konkreter Qualifikation und Berufserfahrung ist ein Bruttomonatsgehalt von mindestens EUR 3.251,09 vorgesehen. Die letztgültige Gehaltsvereinbarung treffen wir im Rahmen eines persönlichen Gespräches.

Als Teil eines international agierenden Großkonzerns bieten wir Ihnen interessante berufliche Perspektiven und

Wie bewerbe ich mich?

Wenn Sie Interesse an dieser herausfordernden und abwechslungsreichen Position haben, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Online Bewerbung!

Kontakt: Laura Bäck
Tel.: +43 664 88 55 2072

Weiterbildungsoptionen mit vielseitigen Möglichkeiten,
Ihr Potenzial optimal zum Einsatz zu bringen.

Ihre Vorteile

Benefits Gesundheit Handy Homeoffice Kantine Parkplatz Weiterbildung

SIEMENS