

SPDL

SIEMENS PERSONALDIENSTLEISTUNGEN

**Für alle,
die mehr wollen.**

siemens.at/spdl/jobs



Teamassistent:in

8054 Graz, Job-ID: [apycd0zl](#), [#projektdokumentation](#) [#materialbeschaffung](#)

Siemens Personaldienstleistungen (SPDL) ist ein Tochterunternehmen der Siemens AG Österreich mit über 25 Jahren Erfahrung. Wir vermitteln spannende Aufgaben in der Siemens-Gruppe und Kund*innen in ganz Österreich. Chancengleichheit für alle Menschen, kulturelle Vielfalt und die Einhaltung gesetzlicher und vertraglicher Regelungen zeichnen SPDL aus.

Wir suchen ab sofort für die Überlassung an unseren Kunden, die Siemens AG Österreich eine engagierte Teamassistent:in. (Vollzeit für 38,5 Stunden/Woche)

Ihre Aufgaben

- Beschaffung von Materialien und Dienstleistungen inkl. Lieferantenkommunikation, Bestellungen in SAP und Terminverfolgung
- Projektunterstützung und teamübergreifende Zusammenarbeit
- Schnittstelle zwischen Vertrieb, Projektleitung und Fertigung
- Erstellung von Reports, Auswertungen und Dokumentationen
- Allgemeine Assistenz- und Organisationstätigkeiten

Ihre Perspektive

Je nach konkreter Qualifikation und Berufserfahrung ist ein Bruttomonatsgehalt von mindestens EUR 3.251,09 vorgesehen. Die letztgültige Gehaltsvereinbarung treffen wir im Rahmen eines persönlichen Gespräches.

Als Teil eines international agierenden Großkonzerns bieten wir Ihnen interessante berufliche Perspektiven und Weiterbildungsoptionen mit vielseitigen Möglichkeiten, Ihr Potenzial optimal zum Einsatz zu bringen.

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung (Lehre, HAS oder HAK/ HTL)
- Erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office
- SAP-Kenntnisse von Vorteil

Wie bewerbe ich mich?

Wenn Sie Interesse an dieser herausfordernden und abwechslungsreichen Position haben, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Online Bewerbung!

Kontakt: TRUMMER Elisabeth

E-mail: elisabeth.trummer@siemens.com

Ihre Vorteile



Benefits



Gesundheit



Handy



Homeoffice



Kantine



Parkplatz



Weiterbildung